

# Sekretesspolicy för företagskunder

---

Vi informerar dig härmed om Reiling Groups behandling av dina personuppgifter och om dina krav och rättigheter enligt dataskyddslagstiftningen.

1. vem är ansvarig för behandlingen av personuppgifter? Vem kan jag vända mig till?

Kontrollanten är:

Reiling GmbH & Co. KG

Bussemasstraße 49

D-33428 Marienfeld

Telefon: +49 5247 9803 +49 5247 9803 0

Fax: +49 5247 9803 33

E-post: [info@reiling.de](mailto:info@reiling.de)

Du kan kontakta vårt dataskyddsombud på följande adress

Dataskyddsombud

Reiling-koncernen

Bussemasstraße 49

D-33428 Marienfeld

Telefon: +49 5247 9803 +49 5247 9803 0

Fax: +49 5247 9803 33

E-post: [datenschutz@reiling.de](mailto:datenschutz@reiling.de)

## 2. Vilka källor och data använder vi?

Vi behandlar personuppgifter som vi får direkt från dig inom ramen för vår affärsrelation. I den mån det är nödvändigt för tillhandahållandet av våra tjänster behandlar vi uppgifter som vi på ett tillåtet sätt har fått från tredje part (t.ex. Creditreform). Vi kommer även att behandla personuppgifter som vi på ett tillåtet sätt har inhämtat från allmänt tillgängliga källor (t.ex. gäldenärsregister, fastighetsregister, handels- och föreningsregister, press och andra medier) och som vi har tillstånd att behandla.

Relevanta personuppgifter kan i synnerhet vara:

- Personuppgifter (namn, födelsedatum, födelseort, nationalitet, yrke/bransch och liknande uppgifter)
- Kontaktuppgifter (adress, e-postadress, telefonnummer och liknande uppgifter)
- Legitimationsuppgifter (ID-uppgifter, rapporteringsuppgifter och liknande uppgifter)
- Kontoinformation (IBAN, BIC)
- Data från din information i samband med konsultintervjuer

## 3. Vilken är den rättsliga grunden för vår behandling av dina uppgifter?

Vi behandlar personuppgifter i enlighet med bestämmelserna i den europeiska allmänna dataskyddsförordningen (GDPR) och den federala dataskyddslagen (Bundesdatenschutzgesetz; BDSG):

### 3.1 För att fullgöra avtalsenliga skyldigheter, artikel 6.1 b i GDPR

Personuppgifter (artikel 4.2 i GDPR) behandlas för att inleda eller fullgöra våra avtal med dig eller för att utföra dina beställningar.

Behandlingen tjänar i synnerhet till att tillhandahålla kommersiella transaktioner samt de avtalsenliga tjänster som är relaterade till det (t.ex. hyrestransaktioner, tjänster etc.).

Ändamålet med behandlingen är huvudsakligen inriktat på de produkter som du har valt och omfattar de tjänster som krävs för detta.

Ytterligare information om syftet med behandlingen kan hämtas från respektive avtalsdokument och villkor.

### 3.2 Inom ramen för intresseavvägningen i enlighet med artikel 6.1 f i GDPR)

Vi kommer att behandla dina uppgifter utöver den faktiska efterlevnaden av avtalet om detta är nödvändigt för att skydda våra legitima intressen eller tredje parts intressen, t.ex:

- Konsultation av och datautbyte med kreditvärderingsinstitut (t.ex. Creditreform) och inhämtande av bankinformation för undersökning av kreditvärdighet eller fallissemangsrisker;
- Fastställande av yrkanden och försvar i rättsliga tvister;
- Säkerställa IT-säkerhet och IT-drift för bolagen inom Reiling Group;
- Förebygga och utreda brottsliga gärningar;
- Videoövervakning för uppfattning av husets rätt att säkra bevis i brottmål;
- Åtgärder för byggnads- och systemsäkerhet (t.ex. åtkomstkontroll);
- Åtgärder för att säkerställa husrättigheter;
- Kommunicera med våra direkta samtalspartners på plats hos dig;
- Kommunicera med försäljningspartner.

### 3.3 Baserat på ditt samtycke, artikel 6.1 a i GDPR

I den mån du har samtyckt till behandling av personuppgifter för vissa ändamål kan du när som helst återkalla detta samtycke. Observera att återkallelsen endast gäller för framtiden. Behandling som ägt rum före återkallelsen påverkas inte av detta och förblir laglig.

## 4. Vem kommer att få mina uppgifter?

Dina uppgifter kommer att lämnas ut till de avdelningar som behöver dem för att uppfylla våra avtalsenliga och rättsliga skyldigheter inom bolagen i Reiling Group. Dina uppgifter kommer endast att vidarebefordras till externa parter

i samband med behandling av avtal (t.ex. leverantörer etc.);

i den mån ett bolag i Reiling Group enligt lag är skyldigt att lämna information eller rapportera (t.ex. till skattemyndigheter på grund av skatteregler etc.);

i förekommande fall, till advokater eller skattekonsulter som är juridiskt skyldiga att upprätthålla sekretess;

eller om du har samtyckt till att vi vidarebefordrar dina uppgifter till tredje part. Vi kommer inte att vidarebefordra dina uppgifter till någon tredje part utöver detta. Om vi använder oss av tjänsteleverantörer kommer dina uppgifter att omfattas av samma säkerhetsstandarder som vi gör.

## 5. Hur länge kommer mina uppgifter att lagras?

I den mån det är nödvändigt kommer vi att behandla och lagra dina personuppgifter så länge som vår affärsrelation varar, inklusive förberedelse och genomförande av ett avtal. Utöver detta är vi föremål för olika lagrings- och dokumentationsskyldigheter som bland annat följer av handelslagen (Handelsgesetzbuch; HGB) och skattelagen (Abgabenordnung; AO). De tidsfrister som där anges för arkivering eller dokumentation är mellan två och tio år. Slutligen kan lagringstiden också vara i enlighet med lagstadgade preskriptionstider, t.ex. tre år enligt §§ 195 ff. i den tyska civilagen (Bürgerliches Gesetzbuch; BGB), eller upp till trettio år.

## 6. Överförs några uppgifter till ett tredje land eller en internationell organisation?

Uppgifterna överförs inte till något tredje land (länder utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet - EES).

## 7. Vilka dataskyddsrättigheter har jag?

Du har följande rättigheter gentemot oss:

- Information om dina personuppgifter enligt artikel 15 i dataskyddsförordningen;

och, med förbehåll för särskilda villkor

- rätt till rättelse i enlighet med artikel 16 i GDPR om dina personuppgifter är felaktiga;
- rätt till radering i enlighet med artikel 17 i GDPR, om radering inte hindras av bland annat lagstadgade lagringsskyldigheter;
- rätt att begränsa behandlingen av uppgifterna till särskilda ändamål i enlighet med artikel 18 i GDPR;
- rätt att göra invändningar mot behandling av dina personuppgifter i enlighet med artikel 21 i GDPR;
- rätt till dataportabilitet i enlighet med artikel 20 i GDPR, dvs. rätt att få dina uppgifter i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.

Dessutom är du skyldig att

- rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet för dataskydd (artikel 77 i GDPR). Din behöriga tillsynsmyndighet är den som finns på din bostadsort. En förteckning över tillsynsmyndigheter finns på hemsidan för Federal Commissioner for Data Protection and Freedom of Information (<https://www.bfdi.bund.de>).

## 8. Har jag någon skyldighet att lämna uppgifter?

Inom ramen för våra affärsrelationer behöver du endast tillhandahålla sådana personuppgifter som är nödvändiga för att inleda, ta upp och genomföra affärsrelationen eller vars insamling krävs enligt lag (t.ex. dina personuppgifter, se ovan). Utan dessa uppgifter måste vi vanligtvis vägra att ingå ett avtal eller utföra en beställning, eller så kan vi inte fullfölja ett befintligt avtal eller så måste vi säga upp det.

## 9. Finns det något automatiserat beslutsfattande i ett enskilt fall?

Det förekommer inget automatiserat beslutsfattande. Vi hoppas att denna information har hjälpt dig att utöva dina rättigheter. Om du vill ha mer detaljerad information om dataskyddsbestämmelser kan du läsa vår dataskyddspolicy eller fråga din tillsynsmyndighet. Vårt dataskyddsombud svarar också gärna på alla frågor du har om dataskydd.